

AP AMBROSIpartner

ACCADEMIA DI FORMAZIONE PER SERRAMENTISTI



SCOPRI LA NUOVA PIATTAFORMA CORSI ONLINE
GUIDA ALL'USO

INDICE GUIDA

Presentazione Piattaforma Accademia
AmbrosiPartner **1**

Registrazione Account **2**

Sezioni piattaforma **4**

Iscrizioni ai corsi e dettagli (ordini e pagamenti) **5**

Area formazione e gestione corsi **8**

Contatti **10**

Domande e informazioni utili **11**

Negli anni, abbiamo avuto il piacere di accompagnarvi nel vostro percorso formativo e vi ringraziamo per i preziosi feedback. Grazie a te e a tutti i nostri clienti, abbiamo potuto analizzare attentamente le tue esigenze e individuare le aree di miglioramento.

Ascoltando le vostre indicazioni, abbiamo deciso di rivoluzionare completamente la vostra esperienza di formazione. **Diciamo addio a moduli ripetitivi, e-mail dispersive e difficoltà nel trovare le informazioni necessarie.**

Siamo entusiasti di presentarti la **nuova piattaforma corsi online Ambrosi Partner**, progettata per offrirti un'esperienza di apprendimento fluida, personalizzata e sempre a portata di mano.

Cosa ti offre la nostra nuova piattaforma?

- **Accesso facile e intuitivo:** Trova tutti i corsi che ti interessano con pochi click e inizia subito a imparare.
- **Tutta la documentazione a tua disposizione:** Videolezioni, materiali didattici, attestati...tutto ciò di cui hai bisogno è a portata di un clic.
- **Notifiche personalizzate:** Ricevi avvisi su nuovi corsi, aggiornamenti e scadenze per non perdere mai un'opportunità di formazione.
- **Area formazione dedicata:** Tieni traccia dei tuoi progressi, consulta lo storico dei tuoi corsi e scarica i tuoi attestati in qualsiasi momento.

Perché scegliere la nostra piattaforma?

Abbiamo ascoltato le tue esigenze e abbiamo creato una piattaforma che semplifica la tua vita e ti permette di concentrarti sull'essenziale: la tua formazione.

Con la nostra nuova piattaforma, potrai:

- **Risparmiare tempo:** Addio alla ricerca di e-mail e alla compilazione di moduli d'iscrizione ripetitivi.
- **Aumentare la tua efficienza:** Accedi ai materiali didattici in qualsiasi momento.
- **Personalizzare il tuo percorso formativo:** Scegli i corsi che ti interessano e ricevi notifiche su misura per te.

Siamo certi che apprezzerai questa nuova modalità di formazione.

Scopri subito la nuova piattaforma e inizia il tuo percorso formativo!

<https://accademia.ambrosipartner.com>

In attesa di averti tra i primi a provare la nostra nuova piattaforma, ti ringraziamo nuovamente per il supporto!

Il team Ambrosi Partner

REGISTRAZIONE ACCOUNT

Per iniziare ad utilizzare la piattaforma sarà necessario cliccare su questo link: <https://accademia.ambrosipartner.com> ed effettuare la registrazione account

AMBROSIPartner Accedi Registrati

Accademia di Formazione per Serramentisti
Ambrosi Partner supporta le aziende che investono in formazione con promozioni e sconti

Registrati per usufruire delle promo Scopri il regolamento promo

La nostra selezione di corsi

Tutti Amministrativi-Fiscali Posa Commerciale Tecnico Normativo

UPGRADE: Corso di avanzamento da Posatore Senior EGF3 a Posatore Caposquadra EGF4
15/02/2025 09:00
200,00 €
Vai al corso

Corso per attestato di formazione per l'uso professionale dei prodotti contenenti disocianato
27/11/2024 16:00
120,00 € +60,00 €
Vai al corso

DDL di Bilancio 2025
Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno
15/11/2024 09:00
129,50 € +88,00 €
Vai al corso

Per proseguire ti basterà cliccare su “**Registrati**” in alto a destra, quindi compilare tutti i campi richiesti nei tre step:

1. Dati account

In questa sezione inserirai i dati richiesti per l’iscrizione: l’indirizzo e-mail e la password inseriti in questa fase saranno quelli che utilizzerai per l’accesso alla piattaforma.

Nel caso tu sia stato invitato da qualche collega dovrai inserire la sua P.IVA per aderire alla PROMO “PORTA UN AMICO”.

2. Dati fatturazione

In questa sezione inserirai i dati di fatturazione aziendale (se sei un Privato basterà cliccare su Privato e i dati richiesti cambieranno).

Nell’ultimo campo viene richiesta la Tipologia azienda in modo tale da proporre corsi inerenti e di maggior interesse per il lavoro ed i servizi che offri.

3. Referenti

In questa sezione inserirai i dati dei referenti:

Referente amministrativo: chi si occupa della parte amministrativa, quindi di pagamenti, ordini, fatture, ecc.

Referente corsi: chi si occupa di gestire la formazione, quindi organizzare gli appuntamenti formativi.

Il referente corsi può essere indicato uguale a quello amministrativo solo se si occupa anche degli aspetti sopraccitati.

Completati gli step cliccare su **“Registrati”**; riceverai un’e-mail di attivazione account sull’indirizzo e-mail inserito nello step 1- Dati account, sarà l’indirizzo e-mail che dovrai utilizzare sempre per accedere alla piattaforma.

Se non vedi l’e-mail di attivazione controlla in casella spam/indesiderata.

Una volta aperta l’e-mail ti basterà cliccare sul link riportato e la registrazione sarà completata. Ora puoi finalmente iniziare la tua esperienza nella nuova piattaforma dell’Accademia Ambrosi Partner.

Effettuando il Login verrai riportato sull’homepage della piattaforma dove troverai i prossimi corsi consigliati per te e tutti i corsi in programma; puoi scegliere tra la visione a calendario mensile oppure a lista.

The screenshot displays the AMBROSpartner website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'PROMOZIONI', 'AREA FORMAZIONE', and 'CREDITI'. Below the navigation bar, a section titled 'Corsi consigliati per te' features three course cards. The first card is for an 'UPGRADE' course, the second for a 'Corso per attestato di formazione', and the third for 'Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti'. Each card includes a 'Scopri di più' button. Below this, a 'Tutti i corsi' section has two tabs: 'Mese' (selected) and 'Lista'. The 'Mese' tab shows a calendar for 'ottobre 2024' with days of the week (lun, mar, mer, gio, ven, sab, dom) and dates from 30 to 31. The 31st is highlighted in yellow. A note on the right says 'Nessun giorno selezionato'.

Nella barra in alto, invece, troverai diverse sezioni che riassumiamo nella pagina seguente.

PROMOZIONI

Qui trovi una breve descrizione delle promozioni attualmente attive sulla piattaforma, promozioni molto importanti che ti permetteranno di usufruire di sconti sulla formazione per la tua azienda!

AREA FORMAZIONE

Qui trovi tutto ciò che riguarda la formazione della tua azienda, ovvero i corsi in programma ai quali risulti iscritto e i corsi passati che hai già frequentato. Questa sezione è il fulcro della piattaforma in quanto qui troverai tutto ciò che ti occorre: link di collegamento, link ai materiali dei corsi, link per rivedere un corso che hai frequentato, attestati di formazione e chiaramente uno storico di tutti i corsi a cui hai partecipato o hanno partecipato i tuoi collaboratori.

CREDITI

In questo menù potrai vedere un breve riepilogo dei crediti che hai maturato ed utilizzato per la partecipazione ai corsi. Potrai consultare lo storico crediti più approfondito nella sezione specifica che trovi nel menù. [Clicca qui per i dettagli della promozione.](#)

PROFILO *(Pallino in alto a destra con le iniziali)*

Qui troverai il tuo profilo con varie sezioni che riportiamo di seguito:

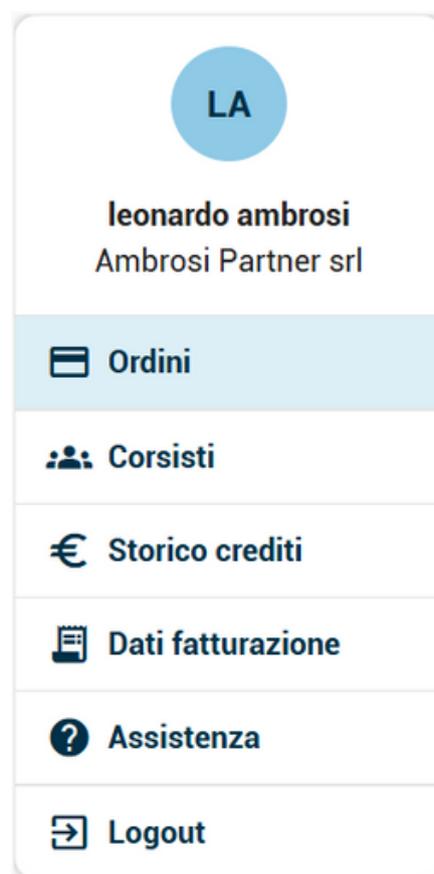
ORDINI: riepiloga tutti gli ordini relativi ai corsi da effettuare/effettuati. Per ogni ordine vedrai lo stato di pagamento, la scadenza e l'importo. Potrai, inoltre, consultare nello specifico l'ordine cliccando su ID dell'ordine.

CORSISTI: qui troverai tutti i corsisti della tua azienda, potrai modificare i dati precedentemente inseriti oppure aggiungere nuovi corsisti.

STORICO CREDITI: qui troverai un riepilogo dettagliato dei crediti accumulati ed utilizzati sui corsi e un contatore che ti mostrerà quanto hai risparmiato grazie alle promozioni attive.

DATI FATTURAZIONE: sono riportati i dati di fatturazione della tua azienda e i dati dei referenti inseriti in fase di registrazione.

ASSISTENZA: qui troverai i contatti di riferimento in caso di necessità.



ISCRIZIONE AI CORSI e DETTAGLI

Per consultare i dettagli di un corso ed effettuare l'iscrizione ti basterà cliccare sul pulsante **"Scopri di più"** del corso desiderato e verrai indirizzato alla scheda descrittiva del corso dove sono riportati:

- obiettivo del corso
- descrizione del corso
- lista manuali e materiali inclusi
- titolo conseguito al termine del corso
- contenuto del corso, quindi i vari argomenti trattati
- docenti
- galleria immagini

A destra, invece, è riportato un riepilogo del corso con date, orari, data di chiusura iscrizioni, eventuali sconti e il prezzo. Sotto al riepilogo trovi il pulsante per effettuare l'iscrizione.

The screenshot shows a course page for 'DDL di Bilancio 2025'. The page is divided into two main sections. On the left, there is a detailed description of the course, including its objectives, a description of the content, the title to be achieved, and the course content. The course is taught by Dott. Paolo Ambrosi. On the right, there is a summary box with a calendar icon, the course title, the start and end dates (15/11/2024, 09:00 to 15/11/2024, 11:00), the price (129,50 €), and a button to 'Iscriviti' (Enroll). The price is shown as a discount from 186,00 €. The course is categorized as 'AMMINISTRATIVI-FISCALI'.

Per effettuare l'iscrizione dovrai cliccare sul pulsante **"Iscriviti"** e verrai reindirizzato alla sezione dove potrai selezionare corsisti già presenti nel tuo profilo oppure aggiungerne di nuovi.

Per ogni partecipante sarà necessario selezionare l'opzione di partecipazione indicata con il codice corso (l'opzione varia a seconda della tipologia di corso), quindi cliccare su **"Salva iscrizione"**.

Concluso l'inserimento dei corsisti cliccare su **"Procedi all'ordine"** nel riepilogo a destra. Troverai un riepilogo dell'ordine per verificare i dati ed il pulsante **"Conferma acquisto"**.

SCHEDA D'ISCRIZIONE

The screenshot shows the registration page for a course titled "DDL di Bilancio 2025". The page includes a header with "AMBROSIPartner", navigation links for "PROMOZIONI", "AREA FORMAZIONE", and "CREDITI", and a breadcrumb trail. The main content area is divided into three sections: "Informazioni corso", "Corsi", and "Totale".

- Informazioni corso:** Features a video thumbnail for "DDL di Bilancio 2025", the course title "Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno", the date "15/11/2024 09:00", the category "AMMINISTRATIVI-FISCALI", and the instructor "Dott. Paolo Ambrosi". The price is listed as "Prezzo 129,50 €" with a "30,00 % di sconto" from the original price of "185,00 €".
- Corsi:** Shows a list of existing participants, including "Giulia Facchini" with details like "FCI", "WEBLBILANCIO", and "giu...@...com". Below the list is a search bar labeled "Elenco corsisti*" and a "+ Nuovo corsista" button.
- Totale:** Displays "A: 3 partecipanti", the total price "129,50 €", and a breakdown: "185,00 €" minus "55,50 € di sconto al netto dei crediti IVA esclusa". A "Procedi all'ordine" button is present.

At the bottom of the "Corsi" section, there is a "Modalità di iscrizione" section with a radio button selected for "WEBLBILANCIO (40,00 €)" and a "Salva iscrizione" button.

SELEZIONE CORSISTA ESISTENTE

Per inserire un corsista esistente ti basterà cliccare sulla barra "Seleziona corsista dalla lista" e selezionare il corsista desiderato dal menù, selezionare la **Modalità d'iscrizione** e su **"Salva iscrizione"**

This screenshot shows the "Corsi" section with a dropdown menu open under "Seleziona corsista dalla lista". The dropdown lists "Nome Cognome", "Giulia Facchini", and "Mario Rossi". A red arrow labeled "1" points to the dropdown menu. Below the dropdown, the "Modalità di iscrizione" section shows the "WEBLBILANCIO (185,00 €)" option selected with a radio button. A red arrow labeled "2" points to this radio button. To the right, a red arrow labeled "3" points to the "Salva iscrizione" button.

INSERIMENTO NUOVO CORSISTA

Per inserire un nuovo corsista ti basterà cliccare sul pulsante **"+ Nuovo corsista"**, compilare i dati richiesti, selezionare la **Modalità d'iscrizione** e su **"Salva iscrizione"**

This screenshot shows the "Corsi" section with the "+ Nuovo corsista" button highlighted by a red arrow labeled "1". Below the dropdown menu, there is a "Dati nuovo corsista" section with four input fields: "Nome*", "Cognome*", "Codice Fiscale*", and "Email*". A red arrow labeled "2" points to the "Nome*" field. Below this section, the "Modalità di iscrizione" section shows the "WEBLBILANCIO (185,00 €)" option selected with a radio button. A red arrow labeled "3" points to this radio button. At the bottom right, a red arrow labeled "4" points to the "Salva iscrizione" button.

CONFERMA ISCRIZIONE

Inseriti i partecipanti per confermare l'iscrizione ti basterà cliccare sul pulsante **“Procedi all'ordine”**

Iscrizione Le Novità Sulle Detrazioni Relative Ai Serramenti Inserite Nella Legge Di Bilancio 2025 E Come Fatturare Gli Interventi A Cavallo Dell'anno

Informazioni corso



Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno Prezzo: 129,50 €
15/11/2024 09:00
AMMINISTRATIVI-FISCALI
Docente:

Totale
n. 1 partecipanti
129,50 €
- 55,50 € di sconto
al netto dei crediti
IVA esclusa

Procedi all'ordine

RIEPILOGO ORDINE

Ti apparirà il riepilogo ordine, verifica i dati e clicca sul pulsante **“Conferma acquisto”**

AMBROSIPartner

PROMOZIONI AREA FORMAZIONE CREDITI GF

Riepilogo ordine

Informazioni corso



Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno
15/11/2024 09:00
AMMINISTRATIVI-FISCALI
Docente: Dott. Paolo Ambrosi

Corsisti

Giulia Facchini 129,50 €
• FI
• WEBLBILANCIO
• gi.lcom

Coupon

Sponsor

Totale
n. 1 partecipanti
129,50 €
sconto 55,50 €
129,50 €
IVA esclusa

Conferma acquisto

CONFERMA ISCRIZIONE E INDICAZIONI PAGAMENTO

Conferma iscrizione

Indicazioni di pagamento

L'iscrizione al corso si intende confermata solamente alla ricezione del saldo della quota d'iscrizione da effettuare tramite bonifico bancario. Se mancano meno di 3 giorni alla data del corso, chiediamo di effettuare un bonifico urgente e di inviare la contabile ad amministrazione@ambrosipartner.com.

Bonifico bancario

IBAN: IT 27 E020 0801 8030 0010 4797 281
Intestatario: AMBROSI PARTNER SRL
Causale: WEBLBILANCIO - ORD1730456553682

Importo totale da versare con bonifico: **129,50 €**
Data di scadenza per il pagamento: **14/11/2024**
Seguirà regolare fattura.

Stampa dettaglio e conferma

AREA FORMAZIONE e GESTIONE CORSI

Per vedere e gestire i corsi in programma ai quali sei iscritto ed i corsi ai quali hai già partecipato dovrai andare nella sezione "AREA FORMAZIONE" nella barra in alto.

In questa sezione avrai la possibilità di vedere i tuoi corsi con visualizzazione "mese" o "lista".

Nella visualizzazione "mese" hai la possibilità di filtrare i corsi per categoria ed avere un quadro mensile della tua formazione, mentre nella visualizzazione "lista" troverai i corsi suddivisi in "Corsi in programma ai quali sei iscritto" e "Corsi svolti".

VISUALIZZAZIONE "MESE"

AMBROSIPartner PROMOZIONI AREA FORMAZIONE CREDITI GF

La mia formazione

Mese Lista

novembre 2024

lun mar mer gio ven sab dom

28 29 30 31 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 1

2 3 4 5 6 7 8

Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno

Filtra per categoria:

- Amministrativi-Fiscali
- Posa
- Commerciale
- Tecnico
- Normativo

Nessun giorno selezionato

VISUALIZZAZIONE "LISTA"

AMBROSIPartner PROMOZIONI AREA FORMAZIONE CREDITI GF

La mia formazione

Mese Lista

Corsi in programma ai quali sei iscritto

AMMINISTRATIVI-FISCALI

DDL di Bilancio 2025

Le novità sulle detrazioni relative ai serramenti inserite nella Legge di Bilancio 2025 e come fatturare gli interventi a cavallo dell'anno

15-11-2024 09:00

DA PAGARE

Vai al corso

Corsi svolti

Per gestire un corso ti basterà cliccare su **“Vai al corso”**, troverai quindi le schede **“Informazioni”** e **“Gestione”**.

Nella scheda **“Informazioni”** troverai la scheda descrittiva del corso, un breve riepilogo e la possibilità di lasciare una recensione (chiaramente attiva solo dopo il termine del corso - per noi è molto importante in quanto ci permette di capire se il corso è stato di tuo gradimento e se ci sono aspetti che possiamo cambiare o migliorare!).

Dicci la tua opinione!

La tua opinione è importante e può aiutare altri professionisti nella scelta del corso da frequentare. Se il corso ti è piaciuto, lasciaci una valutazione ed un breve commento.

[Scrivi recensione](#)

Nella scheda **“Gestione”** potrai:

- consultare le informazioni dei corsisti iscritti
- aggiungere eventuali corsisti (verrà generato un nuovo ordine separato dal precedente)
- trovare i link di collegamento al corso e il link per scaricare il materiale
- trovare i link della registrazione del corso (solitamente viene inserito qualche giorno dopo il corso, quando il corso verrà automaticamente spostato nella sezione **“Corsi svolti”** ed etichettato come **CONCLUSO**)
- quando il corso sarà **CONCLUSO** troverai anche il pulsante per generare automaticamente l’attestato di partecipazione.

The screenshot shows the AMBROSIPartner dashboard for a course named 'DIISOCIANATI'. The course status is 'CONCLUSO' (Completed). The dashboard is divided into two main sections: 'Informazioni' (Information) and 'Gestione' (Management). Under 'Gestione', there are three main areas: 'Iscritti' (Enrolled), 'Coupon PosaClima', and 'Materiali'.

Iscritti

Aggiungi corsista

Giulia Facchini

- FC.....8D
- WEBDIIS
- giu.....com

Coupon PosaClima

Modifica

Email: nome.cognome@gmail.com

Materiali

Lezione	Inizio	Fine	Materiale	Webinar
DIISOCIANATI	29/10/2024 16:00	29/10/2024 19:00	www.linkmateriali.it	www.linkcollegamento.it

Link alle registrazioni:

CONTATTI

In caso necessiti di assistenza generale, quindi per informazioni sul funzionamento o problemi riscontrati durante l'utilizzo siamo disponibili ai seguenti contatti:

 iscrizioni@ambrosipartner.com

 0461 960286

In caso necessiti di assistenza in merito a pagamenti e fatture siamo disponibili ai seguenti contatti:

 amministrazione@ambrosipartner.com

 0461 960286

DOMANDE e INFORMAZIONI UTILI

Accesso e registrazione alla piattaforma

Le credenziali di accesso sono le stesse che uso per accedere al sito www.ambrosipartner.com?

No, le credenziali di accesso sono indirizzo e-mail e password che hai inserito nel primo step in fase di registrazione alla piattaforma. La piattaforma corsi e il sito Ambrosi Partner non hanno database collegati.

Non ricordo la password che avevo inserito, come posso fare?

Potrai impostare una nuova password cliccando su "Hai dimenticato la password?" in fase di Login. Riceverai una mail per la reimpostazione.

Acquisto e informazioni tecniche corsi

Come posso acquistare un corso?

A pagina 3 della guida trovi le istruzioni dettagliate su come procedere all'acquisto del corso da te scelto.

Come accedo ai corsi dopo l'acquisto?

Per accedere ai corsi acquistati ti basterà andare nella sezione AREA FORMAZIONE, maggiori dettagli sono riportati a pagina 8 della guida.

Quale applicazione utilizzate per i corsi?

L'applicazione utilizzata per i corsi si chiama GoToWebinar, viene scaricata automaticamente quando cliccate sul link di collegamento ed inserite i dati richiesti. In caso di problemi potete guardare questo breve video che vi spiega il funzionamento: ([link istruzioni collegamento](#)).

E' necessario avere webcam e microfono?

Per seguire i webinar non è necessario avere a disposizione di questi dispositivi. Solo nel caso dei corsi della categoria "Posa" se previsti esami, in ogni caso vi verranno comunicate le modalità al momento opportuno.

Posso accedere ai corsi da diversi dispositivi?

La piattaforma al momento fornisce prestazioni ottimali solo su PC. Per quanto riguarda l'applicazione GoToWebinar è possibile accedervi da PC, smartphone e tablet ma vi consigliamo sempre di seguire il corso da PC in quanto a volte, purtroppo, l'applicazione su altri dispositivi crea problemi.

Posso accedere al corso acquistato anche dopo che si è svolto?

Certamente! Nel caso in cui non riuscissi a seguire il corso oppure nel caso in cui dopo il corso volessi riguardarlo troverai il link della registrazione in AREA FORMAZIONE > CORSI SVOLTI.

I materiali/manuali sono sempre disponibili o hanno una scadenza?

I materiali/manuali forniti insieme al corso sono sempre disponibili; teniamo ad informarti che visti i continui cambiamenti nel settore del serramento i manuali vengono periodicamente aggiornati, quindi nel caso fossi in possesso di una revisione "datata" contattaci così ti daremo conferma se quella è ancora attuale o se vi sono revisioni più recenti.

Posso ricevere un attestato di partecipazione al termine del corso?

Per la maggior parte dei corsi dell'Accademia Ambrosi Partner è previsto un attestato di partecipazione.

Come posso scaricare l'attestato di partecipazione?

L'attestato puoi scaricarlo automaticamente subito dopo il corso da AREA FORMAZIONE > CORSI SVOLTI > SELEZIONANDO IL CORSO > SCARICA ATTESTATO

Pagamenti

Quali sono i metodi di pagamento accettati?

Al momento è possibile pagare solo tramite bonifico bancario ed è richiesto il pagamento con conseguente invio della contabile ad iscrizioni@ambrosipartner.com almeno 2 giorni prima del corso al fine di poter confermare la tua partecipazione e quindi darti accesso ai link di collegamento e materiali.

Il pagamento deve essere effettuato dall'azienda registrata in piattaforma?

Sì, il pagamento deve provenire dal conto corrente dell'azienda che ha effettuato l'iscrizione al corso. Esempio: se *Azienda Srl* effettua l'iscrizione ad un corso il pagamento non potrà provenire da *Società Snc* oppure *Mario Rossi*, altrimenti si creano problemi di fatturazione e contabilità.

Profilo

Ho cambiato Ragione sociale/partita IVA ma non riesco a modificare i dati, come posso fare?

Trattandosi di dati essenziali per il corretto funzionamento della piattaforma questi dati non possono essere cambiati in autonomia. Per effettuare variazioni di questi dati dovrai inviare una richiesta tramite e-mail ad iscrizioni@ambrosipartner.com